



Afin que la réunion se déroule dans les meilleures conditions, nous vous demandons de bien vouloir :

- Couper votre micro
- Couper votre caméra
- Utiliser le chat pour les questions

Ateliers COFUND 2025

Montage financier

Mars 2025

PCN AMSC | pcn-mariescurie@recherche.gouv.fr



- Cofinancement de programmes de mobilité et de formation régionaux, nationaux ou internationaux à destination de **doctorants** (COFUND Doctoral Programme - DP) ou de **postdoctorants** (COFUND Postdoctoral Programme - PP).



- **Action mono-bénéficiaire:** bénéficiaire obligatoirement établi dans un Etat Membre de l'UE ou un pays associé à Horizon Europe > [Liste des pays participants à Horizon Europe](#)

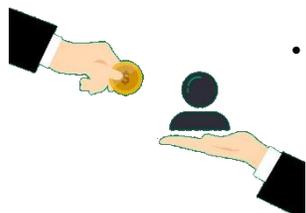


- Chaque action COFUND doit prévoir le recrutement d'un **minimum de 3 chercheurs** et durer maximum **60 mois**.



- **Le bénéficiaire** (*un seul sur les actions COFUND*) : signe la convention de subvention, reçoit le financement de la CE et est responsable de la mise en œuvre du projet.

Il peut disposer d'un **réseau de partenaires** au niveau **national ou international** :



- **Les partenaires exécutants** (*implementing partners*) qui recrutent les chercheurs mais ne signent pas la convention de subvention. Ils reçoivent le financement du bénéficiaire.



- **Les partenaires associés** (*associated partners*) qui ne recrutent pas, ne reçoivent pas de financement mais contribuent au projet, par exemple en accueillant les chercheurs en « *secondments* ».

 **P 131** du [Programme de travail 2023-2025](#)

Contributions for recruited researchers and institutional contributions per person-month			
COFUND allowance		Long-term leave allowance (if applicable)	Special needs allowance (if applicable)
Doctoral programmes	EUR 3 300	EUR 3300 x % covered by the beneficiary	requested unit x (1/number of months)
Postdoctoral programmes	EUR 4 700	EUR 4700 x % covered by the beneficiary	

The EU contribution can be used to support any cost items of the programme (remuneration costs, mobility costs, family costs, research, training and networking costs, management and indirect cost)

- Coûts unitaires par mois de contrat
- COFUND allowance :
 - ✓ **pas de coefficient correcteur par pays**
 - ✓ rémunération brute chargée **minimum** à verser aux chercheurs, qu'elle soit couverte par le financement de l'UE, les co-financements ou les deux

↪ **P 133** du Programme de travail 2023-2025

↪ **P. 93** de l'Annotated model Grant Agreement

- La **contribution de l'UE est limitée à 10 millions d'euros** par bénéficiaire par appel : si un bénéficiaire soumet et obtient plusieurs projets, la contribution totale de la CE ne devra pas dépasser 10M€ sinon il devra choisir le projet qu'il souhaite voir financé
- Si la législation du pays ne permet pas d'offrir un contrat de travail, il est possible de demander **exceptionnellement** (accord du project officer) une bourse forfaitaire « *fixed-amout fellowship* » (1 650€ pour DP 2 350 € pour PP) à condition que les chercheurs puissent tout de même bénéficier d'une couverture sociale minimale
- Le chercheur recruté ne devra encourir aucun frais : p.95 du Model Grant Agreement | Unit Grants : « *ensure that the researchers do not have to bear any costs for the implementation of the action as described in Annex 1* »
-> prévoir une enveloppe pour le remboursement des frais d'inscription en thèse/ CVEC, formation en langues étrangères...

- **Pas de pourcentage minimum de co-financement** : le projet est évalué sur l'attractivité des conditions offertes aux chercheurs.
- Peut provenir de **différentes sources** : programmes européens (hors Horizon Europe et Horizon 2020), financements nationaux, régionaux, privés (CIFRE) ou encore ressources propres des établissements

Individual cost items may be fully or partially funded through other resources including EU programmes other than Horizon 2020 or Horizon Europe, such as the Cohesion policy funds, provided that double funding is avoided.

↳ **P 133 du Programme de travail 2023-2025**

- **Peut être apporté par le bénéficiaire, les partenaires exécutants et/ou les partenaires associés**
- Peut être > « in cash » (contribution financière)
 - > « in kind » (contribution en nature) *ex : coût des formations, accès aux infrastructures, aide à l'installation en France, services d'un manager de projet, coûts d'accès aux services de l'établissement, overheads etc.)*
 - > un mélange des deux

Donner une estimation



Il n'est pas possible de déclarer du temps de permanents comme co-financement

Comment proposer des conditions attractives ?

- Proposer un **salaire compétitif à l'échelle nationale voire européenne** : même si ce n'est pas obligatoire, il est conseillé d'offrir un salaire supérieur au montant minimum versé par la CE, voire au montant versé dans le cadre d'un MSCA-DN (pour les DP) ou d'une PF (pour les post-doctorants).
- Proposer, comme sur les autres actions MSCA, des **allocations de mobilité, pour charge familiale in cash** (inclus dans le salaire) ou *in kind* (ex. : prise en charge directe des coûts de logement, des billets d'avion).
- Mettre à disposition un financement suffisant pour le bon fonctionnement du projet : **coûts de recherche, de formation, de réseautage, de secondments** (*in cash* : ligne de crédits ou *in kind* : accès gratuit aux formations, aux services), et des **coûts de management et coûts indirects** (ex : frais de publication des offres, recrutement d'un PM, site web).
- Proposer les mêmes avantages qu'aux chercheurs travaillant chez le partenaire qui recrute (voire plus) : offre de formation, services de l'institution hôte (*accueil des chercheurs étrangers, en situation de risque, de handicap, accueil des familles, comité d'entreprise*) environnement de recherche, ordinateur, sécurité sociale...
- Possibilité de prévoir une différenciation chercheur junior/sénior, d'inclure un coefficient correcteur si mise en œuvre d'une phase sortante dans un pays différent comme sur une MSCA-GF...

Comment présenter le budget dans la proposition

- **Dans la partie A**

- Inclure le **Bénéficiaire** (unique) ainsi que les **Partenaires Associés (PA)** mais pas les Partenaires Exécutants.
- Compléter les cases blanches; les cases grises sont calculées automatiquement.

3 - Budget

Participant number	Organisation short name	Role	Country	Academic sector	IO	a.	b.	c.	Contributions for recruited researchers		Total EU Contributions	Own resources	Financial contributions	Total estimated project income [?]
						No of recruited researchers	Number of person months(Employment)	Number of person months(Fellowship)	Employment Contract	Fixed amount fellowship				
1	TEST 1	Coordinator	FR	Yes	No	10	360	0	1188000	0	1188000.00	0.00	0.00	1188000.00
2	TEST 2	Associated	FR	Yes	No				0	0	0.00	0.00	0.00	0.00

A compléter uniquement pour la ligne du bénéficiaire car les PA ne recrutent pas : indiquez **l'ensemble des recrutements prévus dans le cadre du projet** (par le Bénéficiaire + les Partenaires Exécutants):

- a. : nombre de chercheurs que vous prévoyez de recruter
- b. : nombre **total** de mois de contrat de travail proposés (ici, 10 contrats doctoraux de 36 mois > 360)
- c. : à compléter de la même façon que b., **uniquement** si vous ne pouvez pas proposer de contrat de travail (FAF)

Comment présenter le budget dans la proposition

- **Dans la partie A**

- Inclure le **Bénéficiaire** (unique) ainsi que les **Partenaires Associés (PA)** mais pas les Partenaires Exécutants
- Compléter les cases blanches; les cases grises sont calculées automatiquement

3 - Budget

Participant number	Organisation short name	Role	Country	Academic sector	IO	No of recruited researchers	Number of person months (Employment)	Number of person months (Fellowship)	Contributions for recruited researchers		Total EU Contribution	d.	e.	Total estimated project income [?]
									Employment Contract	Fixed amount fellowship		Own resources	Financial contributions	
1	TEST 1	Coordinator	FR	Yes	No	10	360	0	1188000	0	1188000.00	0.00	0.00	1188000.00
2	TEST 2	Associated	FR	Yes	No	0	0	0	0	0	0.00		0.00	0.00

- d. : correspond au(x) **co-financement(s)** apporté(s) par le **bénéficiaire** (inclus les ressources propres et les financements régionaux/nationaux etc.)
- e. : correspond au(x) **co-financement(s)** apporté(s) par les **partenaires**
 - Pour les **partenaires exécutants**, indiquer le montant sur la ligne du bénéficiaire
 - Pour les **partenaires associés**, indiquer le montant sur leur propre ligne

Comment présenter le budget dans la proposition

• Dans la partie B1

➤ **Tableau 1.1** : **indiquez le détail du budget par catégorie de coûts. Vous pouvez supprimer ou ajouter des catégories pertinentes pour votre projet.

➤  Ici, « *own resources* » correspond au(x) co-financement(s) apporté(s) par le bénéficiaire ET les partenaires associés et exécutants.

➤ Brut chargé = salaire incluant les charges sociales et patronales

➤ La provenance des co-financements peut être détaillée après le tableau

Cost categories	EU contribution (A) (EUR/person-month)	Own resources (B) (EUR/person-month)	Total cost = EU contribution + own resources (A+B) (EUR/person-month)
COFUND allowance	3 300 (for Doctoral)* 4 700 (for Postdoctoral)*	Choisir en fonction du programme	MONTANT BRUT CHARGE Ne peut être inférieur à: • 3 300€ brut pour les DP • 4 700€ brut pour les PP
Mobility allowance**			****
Family allowance**			****
Travel allowance**			****
Research costs**			
Other (training, etc.) **			
Management costs **			
Indirect costs**			
Number of fellows			
Number of fellow months			
Total amount			

Please make sure that the Total cost (including EU contribution and Own resources) declared in section 3 of Part A of the proposal matches exactly what is presented in Part B1.

Comment présenter le budget dans la proposition

- **Dans la partie B1**

- **Expliquez de façon narrative les différentes contributions** : comment ont été estimés les besoins, ce que vont permettre de couvrir les différentes enveloppes et quels en seront les critères d'attribution.

Applicants must specify in their proposal the total cost of their proposed programme and in particular the amounts that will be provided for the benefit of the researchers and for the organisation(s) that will implement the programme. This information will be needed to evaluate the adequateness of employment and working conditions of the researchers. The monthly gross remuneration, i.e. salaries, social security contributions, taxes and other costs or compulsory deductions under national legislation linked to in the remuneration, and the mobility costs for the benefit of the researchers must be:

- For researchers recruited under an employment contract: not lower than EUR 3300 (for doctoral candidates) and EUR 4700 (for postdoctoral researchers);
- For researchers recruited under a fixed-amount fellowship: not lower than EUR 1400 (for doctoral candidates) and EUR 1990 (for postdoctoral researchers).

↪ **P 133** du [Programme de travail 2023-2025](#)

Comment présenter le budget dans la proposition

- **Dans la partie B2**

- **Tableau 5.1** : listez :

- I. l'ensemble des partenaires (partenaires associés et partenaires exécutants), : nom, acronyme, pays, type de partenaire, type de secteur
- II. leur rôle : recrutement et/ou accueil en secondment ou implication dans la formation ou dans le développement de carrière
- III. leur contribution financière

Table 5.1

Partner organisation name	Partner organisation short name	Country	Implementing Partner (tick)	Associated Partner (tick)	Academic (Y/N)	Role			Financial contribution in EUR (if applicable)
						Hosting researchers WITH recruiting (Y/N)	Hosting researchers WITHOUT recruiting (Y/N)	Providing other training or career development opportunities (Y/N)	

Instructions, please remove

Quelques exemples de montage budgétaire

Doctoral Programme

Cost categories	EU contribution (EUR/person-month)	Total cost = EU contribution+own resources (EUR/person-month)
Living Allowance	N/A	3 500€
Mobility Allowance	700€	700€
Research costs	1000€	1000€
Training costs	500€	800€ (= 500€ CE + 300€ in kind)
Management costs	1 100€	1 100€
Indirect costs	N/A	300€ (in kind)
Number of fellows	40	
Number of fellow months	1 440	
Total amount	4 752 000	10 656 000€

- Salaires financées intégralement par le co-financement
- Subvention de la CE (3 300€/mois) utilisée pour la MA et les coûts liés au projet
- Les partenaires offrent un accès gratuit aux formations (300€ *in kind* de la catégorie « training costs »)

Postdoctoral Programme

Cost categories	EU contribution (EUR/person-month)	Total cost = EU contribution+own resources (EUR/person-month)
Living Allowance	3 400€	6 400€ (3 400€ CE + 3 000€)
Family Allowance	N/A	300€
Travel Allowance	500€	500€
Research & training costs	600€	1 400€ (600€ CE + 300€ in cash + 500€ in kind)
Management costs	200€	1 720€ (200€ CE + 1 520€ in kind)
Indirect costs	N/A	300€ (in kind)
Number of fellows	50	
Number of fellow months	1 200	
Total amount	5 640 000€	12 744 000€

- Salaires financées avec une partie de la contribution de la CE (3 400/4 700) et du co-financement
- Les partenaires offrent une ligne de crédit de fonctionnement à chaque chercheur et un accès gratuit aux formations et infrastructures (300€ *in cash* et 500€ *in kind* de la catégorie « research and training costs »)

Les rapports financiers et les audits

- MSCA : financement en **coûts unitaires** -> pas de justification "au réel"
- **Rapport financier** : justification du recrutement effectif des chercheurs, et qu'ils ont touché la totalité de leur salaire. Pas de justification des autres apports.
- **En cas d'audit**, de nombreux éléments pourront être contrôlés : qualité de la procédure de recrutement, qualité d'accueil et de conditions de travail, formations, éligibilité des candidats (règle de mobilité + définition de Doctoral Researcher/postdoctoral researcher).
- Dans les projets COFUND, c'est le **bénéficiaire** , en tant qu'unique signataire du GA, qui est **responsable** de la bonne mise en œuvre du programme et **des dépenses vis-à-vis de la REA**. S'assurer que les partenaires fourniront régulièrement tous les justificatifs nécessaires au bénéficiaire (accord de partenariat)
Extrait du financial guide (p. 41): *for a programme implemented by implementing partners, it is the beneficiary that must keep the records.*



Rendez-vous sur [slido.com](https://www.slido.com)



#COFUND

- [Le Programme de travail MSCA 2023-2025](#)
- Fiche du PCN MSCA sur le montage financier d'un projet COFUND : <https://www.horizon-europe.gouv.fr/sites/default/files/2024-05/montage-financier-d-un-projet-cofund-pcn-2024-fr--10716.pdf>
- MSCA financial guide : https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/guidance/horizon-msca-financial-guide_en.pdf
- Présentation de la CE concernant les audits de projets MSCA : <https://www.horizon-europe.gouv.fr/sites/default/files/2024-10/les-audits-msca-ce-2022-en--11153.pdf>
- [Liste des pieces à fournir en cas d'audit sur les projets MSCA](#)
- Documents 2025 (Guide du candidat et Handbook) à venir)



Eugenia SHADLOVA



Morgane BUREAU

Portail français dédié à Horizon Europe :

www.horizon-europe.gouv.fr

Questions ?

pcn-mariescurie@recherche.gouv.fr



Chloé RICHARD



Vanessa TIXIER

Notre page LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/pcn-amsc-fr/>