



MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

Liberté
Égalité
Fraternité



L'ÉCRITURE DU RÉSUMÉ D'UNE PROPOSITION

Les PCN Climat-Énergie et Transports ont organisé un webinaire en lien avec le processus d'écriture du résumé (abstract) d'une proposition. Cette fiche pratique vise à synthétiser et mettre en avant les principaux messages issus de ce webinaire.

❖ Pourquoi le résumé d'un projet est-il important ?

Le résumé (*abstract*) est un élément essentiel d'une proposition, il doit être intégré dans la partie A du formulaire au niveau de la partie 1 « General Information ».

Le résumé est la première impression de votre proposition auprès de l'expert-évaluateur. Il permet aux évaluateurs de comprendre rapidement le projet et il peut être utilisé par le rapporteur lors des réunions des experts évaluateurs. Il est ainsi essentiel lors de l'évaluation et permet souvent de procéder à un premier classement préliminaire.

❖ Quelles sont les consignes relatives au résumé ?

Dans le cadre des actions de recherche et innovation (RIA) et des actions d'innovation (IA), le modèle¹ indique que :

- Le résumé doit permettre au lecteur de comprendre clairement les objectifs de la proposition, la manière dont ils seront atteints et leur pertinence par rapport au programme de travail.

¹ https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/horizon/temp-form/af/af_he-ria-ia_en.pdf

- Le résumé sera utilisé comme brève description de la proposition dans le processus d'évaluation et dans les communications aux comités de gestion du programme et aux autres parties intéressées.
- Le résumé doit être court et précis et ne doit pas contenir d'informations confidentielles.
- Le résumé est composé au maximum de 2000 caractères.

❖ **Quels sont les éléments essentiels d'un résumé ?**

1. Ambition, clarté du concept
2. Besoins auxquels répond la proposition
3. Activités à mettre en œuvre et résultats
4. Consortium
5. Impact

❖ **Comment rédiger un bon résumé ?**

- Prendre bien son temps et éviter de l'écrire au dernier moment
- Ecrire une première version, une fois le concept de la solution défini et avoir une vision d'ensemble claire du :
 - Contexte
 - Ambition
 - Défis auxquels la proposition répond
 - Concept de la proposition
 - Méthodologie proposée
 - Objectifs : utiliser des critères SMART (spécifiques, mesurables, atteignables, réalistes et temporels) pour définir les objectifs et les indicateurs clés de performance du projet et s'assurer de la pertinence et clarté des objectifs et de leur alignement vis-à-vis de l'appel visé
 - Plan de mise en œuvre (définition des activités)
- Le compléter au fur et à mesure et faire une dernière retouche quelques jours avant la soumission du projet

Vous pouvez trouver des exemples de résumés dans la base CORDIS : <https://cordis.europa.eu/fr>, ou sur la page des appels du portail de la Commission européenne (une fois les résultats publiés).

S'assurer d'avoir, soi-même ou un membre de son équipe, une bonne maîtrise de l'anglais. Il est préférable éviter d'employer un anglais approximatif afin de ne pas laisser une première mauvaise impression auprès de l'expert-évaluateur.

Exemple

[Projet CHRONICLA](#), lauréat du call HORIZON-CL5-2021-D4-01-01: Advanced energy performance assessment and certification

Ambition, clarté du concept	SmartLivingEPC project aims to deliver a certificate which will be issued with the use of digitized tools and retrieve the necessary assessment information for the building shell and building systems from BIM literacy, including enriched energy and sustainability related information for the as designed and the actual performance of the building.
Les activités à mettre en œuvre/résultats	SmartLivingEPC will provide information in relation to the operational behaviour of the building, by introducing a new rating scale, based on a weighted approach of life cycle performance aspects, building smartness assessment and information on the actual performance of the technical systems of buildings provided by technical audits. The new methodologies to be developed, will be based on existing European standards, whereas at the same time, they will trigger the development of new technical standards for smart energy performance certificates. The new certification scheme will also expand its scope, covering aspects related to water consumption, as well as noise pollution and acoustics. SmartLivingEPC certificate will be fully compatible with digital logbooks, as well as with building renovation passports in order to allow the integration of the building energy performance information in digital databases. A special aspect of SmartLivingEPC will be its application in building complexes, with the aim of energy certification at the neighbourhood scale.
Impact	SmartLivingEPC aspires to develop two parallel schemes, one at the building level (Building EPC) and one at the level of building complex level (Complex EPC), with the ultimate goal in the near future of certification of building complexes, based on the certification of individual units, as well as on additional aspects following an integrated participatory and neighborhood based approach.
Le consortium	16 partners from 12 European countries will collaborate and provide their expertise and resources within the 36 months of SmartLivingEPC lifetime.

❖ Plus d'informations

- [Consulter la FAQ d'Horizon Europe](#)
- [FAQ du PCN juridique et financier « gérer ma candidature et mon projet »](#)
- [Fiche pratique « écriture et évaluation »](#)
- [Contacter le PCN Climat/Energie](#) et le [PCN Transports](#)